

Bukowno, dnia

.....
(imię i nazwisko – instytucja)

.....

.....
(adres)

.....
(telefon - opcjonalnie, cel: kontakt)

**Burmistrz Miasta Bukowno
ul. Kolejowa 16
32-332 Bukowno**

W N I O S E K

Proszę o wydanie zaświadczenia, że ograniczenie wpisane w księdze wieczystej
..... w dziale

jest bezprzedmiotowe oraz że nie istnieją przeszkody na wykreślenie ww. ograniczenia.

Zaświadczenie potrzebne jest do przedłożenia w

Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

.....
(podpis)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Bukowno ul. Kolejowa 16, 32 – 332 Bukowno, tel. 32 626 18 20, kontakt@umbukowno.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych – z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@umbukowno.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia, że ograniczenie wpisane w księdze wieczystej jest bezprzedmiotowe oraz że nie istnieją przeszkody na wykreślenie ww. ograniczenia, zgodnie z art. 6 ust.1 lit. c RODO, na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.),
Podstawą przetwarzania danych jest również art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. wyrażona zgoda dla kategorii danych osobowych podanych dobrowolnie, to znaczy innych niż wymaganych przepisami prawa dla załatwienia sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające, np. podanie nr telefonu, adresu e-mail i inne).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa i instrukcji kancelaryjnej.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - dostawcy systemów informatycznych i usług IT na rzecz Administratora,
 - operatorzy pocztowi i kurierzy,
 - banki w zakresie płatności,
 - podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do wykonania umowy lub świadczenia usługi,
 - organy i podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani/Pana danych osobowych,
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; prawo do żądania sprostowania (poprawiania lub uzupełnienia) Pani/Pana danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, prawo do żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, prawo do cofnięcia zgody, o ile będą miały zastosowanie.
7. Osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obligatoryjne (konsekwencją ich nie podania jest brak możliwości rozpatrzenia wniosku), w pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie może skutkować ograniczeniem form komunikacji. O dobrowolności podania danych zostanie Pani/Pan poinformowana/y przez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie.