

Bukowno, dnia

.....
Imię i nazwisko Wnioskodawcy

BURMISTRZ MIASTA BUKOWNO

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

Zwracam się z prośbą o udzielenie dotacji na realizację inwestycji polegającej na:
..... w budynku mieszkalnym / lokalu
mieszkalnym* zlokalizowanym przy ul. nr domu / nr lokalu
w Bukownie.

1. Informacja o Wnioskodawcy i stanie prawnym budynku / lokalu:

Adres:

.....

Telefon kontaktowy: (pole nieobowiązkowe ale niezbędne w celu szybkiego kontaktu)

Nr i seria dowodu osobistego,

.....

Miejsce lokalizacji źródła ciepła c.o. (nr ewidencyjny działki, adres budynku / lokalu*):

.....

.....

Tytuł prawny do dysponowania ww. budynkiem / lokalem*:

.....

Nr konta bankowego:

.....

2. W ramach przedmiotowej inwestycji zobowiązuję się wymontować stare źródło ciepła typu

.....

.....

.....

(należy również podać rok produkcji, moc kotła kW, stan techniczny) będące jedynym źródłem ciepła
w budynku / lokalu

i planuję dokonać zakupu i montażu nowego źródła ciepła typu:

.....
.....

3. Instalatorem będzie:

4. Przewidywany koszt inwestycji:

5. Wnioskowana kwota dotacji ze środków budżetu Gminy Bukowno:

.....

6. Oświadczam, iż:

- Stare źródło ciepła jest jedynym źródłem ciepła c.o. w budynku / lokalu*.
- Nie korzystałem(łam) w okresie 10 lat z dotacji Gminy Bukowno na wymianę źródła ciepła w ww. budynku / lokalu*.
- Jestem osobą fizyczną, a dotacja nie będzie stanowiła przychodu działalności gospodarczej.
- Zobowiązuję się do fizycznej likwidacji starego źródła ciepła (zeżłomowania).
- Zapoznałem(łam) się z treścią „Regulaminu udzielania osobom fizycznym dotacji celowej z budżetu Gminy Bukowno na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”, przyjętego uchwałą Nr XLII/259/2021 Rady Miejskiej w Bukownie z dnia 25.05.2021 r. i zgadzam się z jego postanowieniami.

7. Do wniosku dołączam dokumenty wymagane ww. Regulaminem.

.....
podpis Wnioskodawcy

Załączniki do wniosku:

1. Harmonogram rzeczowo – finansowy, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego wniosku.
2. Tytuł prawny do dysponowania budynkiem/ lokalem* tj.
3. Oświadczenie, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego wniosku*.
4.
5.

Objaśnienia:

* - niepotrzebne skreślić

Bukowno,

(data)

Oświadczenie – zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miejski w Bukownie, w celu podpisania umowy dotacji celowej z budżetu Gminy Bukowno na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.

Zakres danych osobowych:

- Nazwisko i imię,
- Adres
- Telefon kontaktowy* (dana nieobowiązkowa ale niezbędna w celu szybkiego kontaktu)
- Nr i seria dowodu osobistego
- Miejsce lokalizacji źródła ciepła c.o.
- Nr konta bankowego

.....
(czytelny podpis)

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest:

Burmistrz Miasta Bukowno, ul. Kolejowa 16, 32-332 Bukowno, tel. 32 626 18 20

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Pani Barbara Kołacz, z którą można się skontaktować poprzez e-mail: barbarakolacz.ewart@gmail.com w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- realizacji zadań określonych przepisami prawa zgodnie z Uchwałą Nr XLII/259/2021 Rady Miejskiej w Bukownie z dnia 25.05.2021 r. w sprawie: przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Bukowno na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305), Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. c i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.,
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa i instrukcji kancelaryjnej. Dane przetwarzane w oparciu o wyrażoną zgodę przechowywane będą do czasu jej wycofania, jednak nie dłużej niż czas niezbędny do realizacji zadania.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przenoszenia tych danych).

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólne rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.

8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- dostawcy systemów informatycznych i usług IT na rzecz Administratora,
- operatorzy pocztowi i kurierzy,
- organy i podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani/Pana danych osobowych.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe z wyjątkiem danych osobowych fakultatywnych, których podanie jest dobrowolne.

Harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji polegającej na:

.....

Lp.	Nazwa etapu inwestycji	Planowany koszt [zł]	Termin realizacji poszczególnych etapów	Źródła finansowania
Razem:				

UWAGA: W przypadku zmiany harmonogramu należy ten fakt zgłosić Dotującemu.

Bukowno, dnia

.....

podpis Wnioskodawcy

.....

Nazwisko i imię Wnioskodawcy

.....

Nazwisko i imię Współwłaściciela

budynku mieszkalnego / lokalu mieszkalnego*

Adres:

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a

legitymujący/a się dowodem osobistym nr i seria, oświadczam, że przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na realizację przez Wnioskodawcę

..... inwestycji polegającej na

.....

.....

Bukowno, dnia

.....

podpis Współwłaściciela budynku / lokalu*

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczenie – zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miejski w Bukownie, w celu podpisania umowy dotacji celowej z budżetu Gminy Bukowno na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.

Zakres danych osobowych:

- Nazwisko i imię,

- Nr i seria dowodu osobistego

.....

(czytelny podpis)

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest:

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Pani Barbara Kołacz, z którą można się skontaktować poprzez e-mail: barbarakolacz.ewart@gmail.com w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- realizacji zadań określonych przepisami prawa zgodnie z Uchwałą Nr XLII/259/2021 Rady Miejskiej w Bukownie Rady Miejskiej w Bukownie z dnia 25.05.2021 r. w sprawie: przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Bukowno na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305), Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. c i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.,
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa i instrukcji kancelaryjnej. Dane przetwarzane w oparciu o wyrażoną zgodę przechowywane będą do czasu jej wycofania, jednak nie dłużej niż czas niezbędny do realizacji zadania.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przenoszenia tych danych).

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólne rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.

8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- dostawcy systemów informatycznych i usług IT na rzecz Administratora,
- operatorzy pocztowi i kurierzy,
- organy i podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani/Pana danych osobowych.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe z wyjątkiem danych osobowych fakultatywnych, których podanie jest dobrowolne.