



Załącznik nr 7 do Regulaminu naboru określającego sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Bukowno: **FORMULARZ WNIOSKU O PŁATNOŚĆ**

Wersja formularza: 2

Wypełnia Urząd Miejski w Bukownie:		
Data złożenia wniosku		Nr wniosku o płatność

Wniosek o płatność

w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Bukowno

Wniosek składany jest do Urzędu Miejskiego w Bukownie

A. INFORMACJE OGÓLNE

Informacje o umowie				
Numer sprawy, której dotyczy wniosek	EK.	Numer umowy, której dotyczy wniosek		z dnia
Dotyczy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	PODSTAWOWY poziom dofinansowania	PODWYŻSZONY poziom dofinansowania	NAJWYŻSZY poziom dofinansowania	
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej				

A.1. DANE WNIOSKODAWCY

Dane Dotowanego	
Nazwisko	Imię
PESEL	Numer telefonu
e-mail	
Adres do korespondencji w Polsce	
Województwo	Powiat
Gmina	Miejscowość
Ulica	Nr domu/lokalu
Kod pocztowy	Poczta

Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.



B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

B.1. INFORMACJE O ROZLICZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA

Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Złożenie wniosku	Korekta wniosku

B.2. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.

Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu potwierdzające poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z zestawieniem dołączonym do wniosku o płatność.

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Załącznikiem nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej Programem), poniesione nie wcześniej niż data podpisania umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w Załączniku nr 1 do Programu.

B.3. KOSZTY KWALIFIKOWANE, DOFINANSOWANIE

Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1 do wniosku o płatność.

B.3.1 W zakresie: Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Pompa ciepła powietrze/woda	
2.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	
3.	Kocioł gazowy kondensacyjny	
4.	Kocioł o podwyższonym standardzie na pellet drzewny	
5.	Ogrzewanie elektryczne	
6.	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)	
7.	Instalacja centralnego ogrzewania, Instalacja ciepłej wody użytkowej	
8.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
	Suma	

B.3.2 W zakresie: Stolarka okienna i drzwiowa.

Uwaga: wnioskodawca powinien oprócz pozycji kwota kosztów kwalifikowanych podać ilość sztuk i ilość m² objętych zakresem kosztów kwalifikowanych.

Lp.	Koszty kwalifikowane	Liczba sztuk	Sumaryczna ilość m ²	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym			
2.	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym			
	Suma			



Jeśli dokumenty określone jako wymagane nie są dołączane ze **względu na wykonanie prac siłami własnymi**, należy zaznaczyć kategorie kosztów, których te prace dotyczą:

- Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej
- Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu Programu, w budynku (w tym do wężła cieplnego znajdującego się w budynku)
- Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła
- Stolarka okienna, stolarka drzwiowa

E. OŚWIADCZENIA

Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny.

Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w lokalu objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku nr 1 do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe.

Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

Oświadczenie o wypełnieniu wniosku zgodnie z Instrukcją

Oświadczam, że zapoznałem się z instrukcją „Jak wypełnić wniosek o płatność w programie „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Ząbkowice Śląskie” i wypełniłem wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję zobowiązania i konsekwencje wynikające z tej Instrukcji.

Oświadczenie o zgodności przedsięwzięcia z przepisami prawa

Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz dokumentacją projektową (jeśli dotyczy), przepisami prawa w tym prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami.

Oświadczenie o rezygnacji z niewykorzystanej kwoty dofinansowania

Oświadczam, że rozliczyłem cały zakres przedsięwzięcia wynikający z umowy o dofinansowanie i rezygnuję z niewykorzystanej kwoty dofinansowania, możliwej do uzyskania zgodnie z umową o dofinansowanie. (jeśli dotyczy)

[data, podpis Dotowanego / Pełnomocnika]



F. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA (WYPEŁNIA GMINA)

łącznie kwota dofinansowania zgodnie z umową o dofinansowanie	
Wyliczona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku	
Zatwierdzona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku, z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej lub dofinansowania z innych źródeł (jeśli dotyczą)	

Data		Podpis akceptującego	
------	--	----------------------	--